



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Zachowania organizacyjne [S1IZarz1E>ZO]

Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria zarządzania/Engineering Management

Rok/Semestr

1/1

Studia w zakresie (specjalność)

–

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

angielski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład

30

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

0

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów ECTS

3,00

Koordynatorzy

dr Oksana Erdeli-Klyap

oksana.erdeli-klyap@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Zna podstawowe pojęcia związane z funkcjonowaniem jednostki w społeczeństwie. Zna podstawowe pojęcia z zakresu procesu komunikowania i porozumiewania się. Umie analizować zachowanie własne i drugiej osoby. Umie współpracować w zespole

Cel przedmiotu

Nauczyć rozumienia podstaw funkcjonowania zorganizowanych systemów kolektywnego działania oraz metod analizy i oceny ich funkcjonowania

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

Student opisuje genezę, przedmiot i metodologię badań nauk o zachowaniach organizacyjnych [P6S_WG_01]

Student nazywa zewnętrzne i wewnętrzne uwarunkowania zachowań organizacyjnych [P6S_WG_01]

Student charakteryzuje rolę norm etycznych w organizacjach, uwzględniając ich źródła, naturę, zmiany i wpływ na organizacje [P6S_WG_03, P6S_WK_01]

Umiejętności:

Student analizuje zjawiska społeczne, szczególnie w kontekście zarządzania organizacjami [P6S_UW_05]

Student wdraża zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej [P6S_UW_03]

Student przedstawia poprawną interpretację zjawisk społecznych, takich jak kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne, w kontekście zarządzania [P6S_UW_06]

Student analizuje przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych, szczególnie w kontekście zarządzania organizacjami [P6S_UW_07]

Student planuje i przeprowadza projekty społeczne, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i organizacyjne [P6S_KO_01]

Kompetencje społeczne:

Student wyjaśnia znaczenie profesjonalnego zachowania, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur w kontekście zarządzania organizacjami [P6S_KR_02]

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Wiedza nabyta w ramach wykładu (ocena formująca) jest weryfikowana przez realizację zadań zamieszczonych na platformie eKursy. Test końcowy (ocena podsumowująca) realizowany online

Treści programowe

kurs obejmuje zagadnienia niezbędne do zrozumienia zasad zachowania się ludzi w organizacji i zdobycie umiejętności niezbędnych do zrozumienia i efektywnego zarządzania zespołem pracowniczym

Tematyka zajęć

- 1.Wprowadzenie do nauk o zachowaniach organizacyjnych: Geneza, przedmiot i metodologia badań nauk o zachowaniach organizacyjnych. Istota oraz zewnętrzne i wewnętrzne uwarunkowania zachowań organizacyjnych.
- 2.Jednostki i grupy w organizacji: Podział pracy i ról w organizacji. Współpraca i jej warunki. Formy współpracy. Dynamika i formy zachowań jednostek. Wpływ zachowań jednostek na efektywność i sprawność organizacji.
- 3.Człowiek a pracownik: Analiza ról technicznych i społecznych. Kierownik a podwładny; współpracownicy. Tożsamość człowieka i członka grupy lub organizacji. Proces uczenia się form działania oraz zachowań
4. Motywacja i jej podstawy: Osobowość, postawa oraz proces uczenia się Motywacja. Teorie motywacji Maslowa, Herzberga. Motywowanie: McGregor. Analiza motywów działania. Umiejętność współpracy, potrzeba wsparcia, samodzielność, zaufanie do siebie. Uczenie się współpracy i we współpracy.
- 5.Indywidualne podejmowanie decyzji: Jak są podejmowane decyzje. Racjonalność nieracjonalność działań jednostki. Dyskurs poznawczy.
- 6.Komunikowanie. Model komunikowania: nadawca - komunikat - odbiorca, kanał, kod, zakłócenia. Komunikaty: stwierdzenie faktu, opinia, uczucie. Komunikaty werbalne i niewerbalne.

Metody dydaktyczne

wykład: problemowy, informacyjny lub konwersatoryjny; elementy metod aktywizujących: case study, historie biznesowe; , metoda eksponująca: prezentacja

Literatura

Podstawowa:

1. U. Gros, Zachowania organizacyjne w teorii i praktyce zarządzania, Warszawa, PWN, 2019
2. J.Penc, Zachowania organizacyjne w przedsiębiorstwie. Kreowanie twórczego nastawienia i aspiracji, Wolters Kluwer, 2011
3. B. R. Kuc, J. Moczydlowska, Zachowania organizacyjne, Warszawa, Difin, 2009
4. M. Laszczak, Patologia w organizacji, mechanizmy powstawania, zwalczanie, zapobieganie, Kraków; WPSB, 1999
5. O. Erdeli, Stereotypy w komunikacji międzykulturowej biznesowej (na przykładzie polsko-ukraińskich stosunków biznesowych), Poznań , Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, 2020

Uzupełniająca:

1. Cz. Sikorski, Zachowania ludzi w organizacji, Warszawa; PWN, 1999
2. E. Aronson, Człowiek istota społeczna, Warszawa, PWN 1978
3. B. Grouard, F. Meston, Kierowanie zmianami w przedsiębiorstwie, Warszawa 1997

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	75	3,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	30	1,00
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwii/egzaminu, wykonanie projektu)	45	2,00